



HONORABLE AYUNTAMIENTO MUNICIPAL HUICHAPAN, HIDALGO 2020 – 2024



ACTIVIDADES DE LA SINDICATURA OCTUBRE – DICIEMBRE 2021

- Se trabaja en conjunto con el área jurídica y el área de recursos humanos, en la revisión y conclusión de los manuales de organización y catálogo de puestos municipales.
- Participe en el programa de otorgamiento de becas a niños de primaria que lleva la comisión de Educación apoyando a un niño.
- Participe en las asambleas del Comité de Pueblos Mágicos como enlace municipal, atendiendo las inquietudes de los prestadores de servicios.
- Se revisó y firmo la cuenta pública para entregarse a la ASEH en los plazos establecidos.
- Gestione la entrega de despensas en la comunidad de Dantzibojay, se brindó apoyo con alimento para los perros del refugio que lleva el colectivo “perrunos Huichapan”.
- Se revisaron y firmaron los siguientes convenios:
 - Servicios de recolección de residuos sólidos con particulares
 - Incorporaciones al IMUPAM
 - Desarrollo de software con fines turísticos
- Se realizaron 6 mesas de trabajo en conjunto con el área jurídica y reglamentos, así como con los comerciantes del mercado para regularizar los convenios de comodato de las planchas y locales.
- Se realizó en conjunto con el área de patrimonio la solicitud de la información pertinente a los procesos de escrituración de las propiedades del municipio, al momento estamos en espera de la entrega de la información por el juzgado por la etapa vacacional.
- Realicé por dos semanas la búsqueda en el archivo municipal de la información pertinente a las propiedades del municipio encontrándose dos que no habían sido identificadas, ya se realizaron los levantamientos de los predios para proceder con la escrituración.
- Como presidenta de la comisión de hacienda realizamos 16 mesas de trabajo para la revisión y posterior aprobación de la ley de ingresos 2022, presupuesto de egresos 2022 y modificaciones al presupuesto de egresos 2021. Mismos que fueron aprobados y publicados.
- Realicé la actualización ante el SAT como representante legal del municipio, así como la renovación del certificado digital y FIEL,
- Participé en la reunión del COPLADEM como representante del Ayuntamiento donde se definió el programa de trabajo del 2022.
- Participé en la junta de gobierno de CAPOSA como representante del Ayuntamiento donde se aprobaron los manuales de operación y el presupuesto de egresos 2022.
- Se realizó la evaluación y baja de 8 automóviles, 4 pertenecientes a CAPOSA y 4 al municipio ya que no se encontraban en condiciones de seguir trabajando.



**HONORABLE AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
HUICHAPAN, HIDALGO
2020 – 2024**



- Participé en conjunto con la comisión de protección civil en 6 mesas de trabajo con el objetivo de definir el alcance y las bases del programa de conductor designado y alcoholímetro; así mismo realizamos 2 mesas de trabajo con el comité de pueblos mágicos y la comisión de turismo para presentar dicho proyecto.
- Como presidenta de la comisión de turismo se trabaja en el desarrollo del reglamento municipal de Imagen Urbana.
- Como vocal de la Comisión de bandos, reglamentos y circulares realizamos 46 mesas de trabajo donde realizamos las siguientes actividades:
 - Se revisaron las solicitudes de licencia comercial con venta de alcohol hechas por la ciudadanía.
 - Se trabaja en la creación del Bando de gobierno.

ATENTAMENTE

**ING. CITLALLI OLIVIA RODRÍGUEZ SIORDIA
SÍNDICA MUNICIPAL**